

☒ พ.บพ.
☐ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กก.
☒ กง.บป.



บดจ.ย.ชลา
เลขที่รับ 2439 15: 62
ลงวันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๗

ที่ อว 68003.5/ว 0254

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เลขที่ 15 ถนนกาญจนวนิชย์
อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

14 มีนาคม 2567

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมการสำรวจ 9 ใบงาน ระบบฐานข้อมูล อพ.สร. และการทำแผนที่ทรัพยากร
(หลักสูตรสนับสนุน อพ.สร.)

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดยะลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการและแบบตอบรับ จำนวน 1 ฉบับ

ด้วย พิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา สยามบรมราชกุมารี และศูนย์แม่ข่ายประสานงาน
อพ.สร. ภาคใต้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้รับอนุมัติให้จัดโครงการฝึกอบรมการสำรวจ 9 ใบงาน ระบบฐานข้อมูล
อพ.สร. และการทำแผนที่ทรัพยากร (หลักสูตรสนับสนุน อพ.สร.) ให้แก่บุคลากรทั้งหน่วยงานภาครัฐ องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น สถานศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่ร่วมสนองพระราชดำริ รวมถึงสมาชิกอพ.สร. ระหว่างวันที่ 23 - 25 เมษายน
2567 ณ ห้องภูมิปัญญาศิลป์ ชั้น 3 สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ
(อพ.สร.) และสร้างความเข้าใจในแนวทางและเสริมทักษะการดำเนินงานสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรท้องถิ่น งานศูนย์
ข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น และเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานฐานทรัพยากรท้องถิ่นในพื้นที่ภาคใต้

ในการนี้ พิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จึงขอเรียนเชิญท่านและ
บุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมการสำรวจ 9 ใบงาน ระบบฐานข้อมูล อพ.สร. และ
การทำแผนที่ทรัพยากร (หลักสูตรสนับสนุน อพ.สร.) ระหว่างวันที่ 23 - 25 เมษายน 2567 ณ ห้องภูมิปัญญาศิลป์ ชั้น 3
สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ โดยมีค่าลงทะเบียน คนละ 1,500 บาท
เป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ อาหารว่าง และอาหารกลางวัน ทั้งนี้ ไม่รวมค่าที่พักและค่าเดินทาง ซึ่งผู้เข้าร่วมฝึกอบรมจะต้องเบิก
ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากต้นสังกัดตามระเบียบที่กำหนดไว้ อนึ่งหากท่านและบุคลากรในสังกัดมีความประสงค์เข้าร่วมฝึกอบรม
กรุณาส่งแบบตอบรับ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย และชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 12 เมษายน 2567 เมื่อชำระเงินแล้ว ขอสงวน
สิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.จุฑามาส ศตสุข)

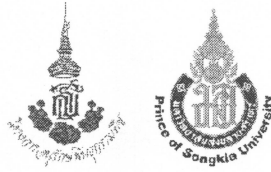
ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยา ๕๐ พรรษา สยามบรมราชกุมารี
และศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สร. ภาคใต้

พิพิธภัณฑสถานธรรมชาติวิทยา สำนักงานอธิการบดี

โทรศัพท์/โทรสาร 0-7428-2784

(นายสุพจน์ จิตร์เพชร)

ท้องถิ่นจังหวัดยะลา



กำหนดการโครงการฝึกอบรมการสำรวจ 9 ใบงาน ระบบฐานข้อมูล อพ.สร. และการทำแผนที่ทรัพยากร
(หลักสูตรสนับสนุน อพ.สร.) ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ระหว่างวันที่ 23 – 25 เมษายน 2567

วันอังคารที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2567

เวลา 08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน ณ บริเวณชั้น 1 ศูนย์ส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม สถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เวลา 09.00 - 10.00 น.	กล่าวต้อนรับและเปิด โดย ผู้บริหารศูนย์แม่ข่ายประสานงาน อพ.สร.
เวลา 09.10 - 10.00 น.	บรรยาย เรื่อง ภาพรวมแนวทางการดำเนินงาน อพ.สร. และระบบฐานข้อมูล ทรัพยากร อพ.สร. โดย ดร.พิพัฒน์ สร้อยสุข วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 10.00 - 10.20 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.20 - 11.00 น.	บรรยาย เรื่อง วิธีการสำรวจและบันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มใบงานที่ 1-4 - ใบงานที่ 1 การเก็บข้อมูลพื้นฐานในท้องถิ่น - ใบงานที่ 2 การเก็บข้อมูลการประกอบอาชีพในท้องถิ่น - ใบงานที่ 3 การเก็บข้อมูลด้านกายภาพในท้องถิ่น - ใบงานที่ 4 การเก็บข้อมูลประวัติหมู่บ้าน ชุมชน วิถีชุมชน โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 11.00 - 12.00 น.	ฝึกปฏิบัติการ การสำรวจและบันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มใบงานที่ 1-4 โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 - 14.40 น.	บรรยาย เรื่อง วิธีการสำรวจและบันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มใบงานที่ 5-9 - ใบงานที่ 5 การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของพืชในท้องถิ่น - ใบงานที่ 6 การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของสัตว์ในท้องถิ่น - ใบงานที่ 7 การเก็บข้อมูลการใช้ประโยชน์ของชีวภาพอื่น ๆ ในท้องถิ่น - ใบงานที่ 8 การเก็บข้อมูลภูมิปัญญาในท้องถิ่น - ใบงานที่ 9 การเก็บข้อมูลแหล่งทรัพยากรและโบราณคดีในท้องถิ่น โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 14.40 - 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 15.00 - 16.30 น.	ฝึกปฏิบัติการ การสำรวจและบันทึกข้อมูลในรูปแบบฟอร์มใบงานที่ 5-9 โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ. และวิทยาการสาธิตภูมิปัญญาท้องถิ่น

วันพุธที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2567

เวลา 08.30 – 09.00 น.	เตรียมอุปกรณ์
เวลา 09.00 – 10.30 น.	บรรยาย: แนะนำการใช้งาน เว็บไซต์ระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ. ปฏิบัติการ: การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 10.30 - 10.50 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.50 – 12.00 น.	ตรวจสอบรายชื่อผู้ลงทะเบียนผ่านระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. บรรยาย: ภาพรวมเว็บไซต์ระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 14.40 น.	บรรยายและปฏิบัติการ: การกำหนดที่ทำการสำรวจ และการเพิ่มข้อมูลการ สำรวจในเว็บไซต์ระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. ด้วยระบบทดสอบ ใบงานที่ 1- 4 โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 14.40 – 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 15.00 – 16.30 น.	บรรยายและปฏิบัติการ: การเพิ่มข้อมูลการสำรวจในเว็บไซต์ระบบฐาน ทรัพยากร อพ.สร. ด้วยระบบทดสอบ ใบงานที่ 5-9 โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.

วันพฤหัสบดีที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2567

เวลา 08.30 – 09.00 น.	เตรียมอุปกรณ์
เวลา 09.00 – 10.30 น.	บรรยายและปฏิบัติการ: องค์ประกอบสำคัญของผังและแผนที่ทรัพยากร แนะนำเครื่องมือ และการเตรียมข้อมูลแผนที่ฐานและเข้าใช้โปรแกรม โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 10.30 - 10.50 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 10.50 – 12.00 น.	ปฏิบัติการ: การทำแผนที่ทรัพยากรด้วย Google Earth และ Google Maps โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 14.40 น.	ปฏิบัติการ: การทำผังและแผนที่ทรัพยากรด้วย QGIS โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 14.40 – 15.00 น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา 15.00 – 16.30 น.	บรรยายสรุปและตอบข้อซักถาม โดย วิทยาการศูนย์แม่ข่ายฯ ม.อ.
เวลา 16.30 น.	เดินทางกลับ

หมายเหตุ : - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมการสำรวจ 9 ใบงาน ระบบฐานข้อมูล อพ.สร. และการทำแผนที่ทรัพยากร
(หลักสูตรสนับสนุน อพ.สร.) ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
ระหว่างวันที่ 23 – 25 เมษายน 2567

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล

ข้อมูลรายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุม

*(กรุณาใส่ คำนำหน้า นาย/นาง/นางสาว และกรอกข้อมูลให้ชัดเจน เพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จรับเงิน)

1. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

โทรศัพท์ อีเมล

ศาสนา ข้อมูลการแพ้อาหาร.....

2. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

โทรศัพท์ อีเมล

ศาสนา ข้อมูลการแพ้อาหาร.....

3. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

โทรศัพท์ อีเมล

ศาสนา ข้อมูลการแพ้อาหาร.....

4. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

โทรศัพท์ อีเมล

ศาสนา ข้อมูลการแพ้อาหาร.....

5. ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

โทรศัพท์ อีเมล

ศาสนา ข้อมูลการแพ้อาหาร.....

ลงชื่อ.....ผู้ประสานงาน

(.....)

โทรศัพท์.....

ส่งแบบตอบรับมาที่

ผู้ประสานงาน : นางสาวเปมิกา ทองเพ็ญ โทรศัพท์ 074-282784 หรือ 082-2435164

อีเมล : rspg.psu@gmail.com (กรุณาส่งแบบตอบรับและชำระเงินค่าลงทะเบียน ภายในวันที่ 12 เมษายน 2567)

สิ่งที่ต้องนำมา

- คอมพิวเตอร์พกพา (โน้ตบุ๊ก/แล็ปท็อป) เพื่อเข้าใช้งานระบบฐานทรัพยากร อพ.สร. และฝึกทำแผนที่
- เอกสารแบบสำรวจ 9 ใบงาน ของอพท. ที่ท่านสังกัดเพื่อใช้ประกอบการปฏิบัติการ